

**Gebruikersbeleid  
welzijnsaccommodaties**

Vanaf 1 januari 2016

## Inhoudsopgave

1.	Inleiding .....	3
1.1.	Gebruikers van welzijnsaccommodaties .....	3
2.	Welzijnsaccommodaties .....	4
2.1.	Soorten accommodaties .....	4
2.2.	Locaties.....	4
2.3.	Gebruik/activiteiten .....	4
3.	Ruimtegebruik .....	5
3.1.	Gebruiksgroepen .....	5
3.1.1.	Commerciële gebruikers .....	5
3.1.2.	Maatschappelijke gebruikers .....	5
3.1.3.	Kwetsbare groepen .....	5
3.2.	Tarieven.....	6
3.2.1.	Commerciële gebruikers – standaard tarief .....	6
3.2.2.	Maatschappelijke gebruikers – maatschappelijk tarief .....	6
3.2.3.	Kwetsbare burgers – om-niet .....	6
3.3.	Procedures .....	6
3.3.1.	Professionele organisaties (kostendekkend) .....	6
3.3.2.	Maatschappelijke gebruikers .....	6
3.3.3.	Kwetsbare groepen .....	6
3.4.	Wederkerigheid.....	7
3.5.	Keukens .....	7
3.5.1.	Uitgangspunt.....	7
3.5.2.	Wijkethuis .....	7
3.6.	Consumpties/bar.....	7
3.7.	Vertegenwoordiging.....	7
3.8.	Veiligheid en gebruiker .....	7
3.9.	Voorwaarden.....	7
4.	Gebruikersraad .....	8
4.1.	Doelstelling.....	8
4.2.	Taken .....	8
4.3.	Samenstelling .....	8
4.4.	Frequentie .....	8
4.5.	Ondersteuning.....	8
5.	Ondersteuning .....	9
5.1.	Sociaal beheer .....	9
5.2.	Huismeester .....	9
6.	Informatie .....	10
6.1.	Activiteiten .....	10
6.2.	Verzekering .....	10

## 1. Inleiding

### 1.1. Gebruikers van welzijnsaccommodaties

Kwadraad is het samenwerken met bewoners en u, gebruiker van de accommodatie. Het bevordert contacten tussen verschillende groepen en individuen in de samenleving, vergroot de leefbaarheid en solidariteit en het maakt dat veel mensen actief mee kunnen doen in de maatschappij.

Kwadraad Welzijn is een dienstverlenende organisatie, gericht op optimale participatie van alle bewoners in de directe leefomgeving, waarbij bewoners en bewonersgroepen ondersteund worden bij het richting geven aan hun eigen leven en hun deelname aan de maatschappij. De welzijnsorganisatie organiseert zelf geen welzijnsactiviteiten meer. De bewoners, gebruikers en vakkrachten zelf zijn initiator van een activiteit of cursus. Kwadraad Welzijn ondersteunt en faciliteert hierbij op maat.

*Groepen of individuen die zelfstandig en op eigen initiatief een activiteit ontplooiën in een van onze welzijnsaccommodaties, vallen onder de noemer 'gebruiker'.*

## **2. Welzijnsaccommodaties**

### **2.1. Soorten accommodaties**

Er zijn 2 typen welzijnsaccommodaties. De eerste zijn de buurthuizen. Een buurthuis is volledig in beheer van Kwadraad. Alle gebruikers hebben een overeenkomst met Kwadraad en er wordt alleen incidenteel aan professionele partijen verhuurd.

Het tweede type zijn de wijkcentra. In een wijkcentrum kunnen meerdere organisaties gehuisvest zijn. Dit betekent dat er voor verschillende gebruikers verschillende aanspreekpunten zijn.

### **2.2. Locaties**

Kwadraad Welzijn is te vinden op de volgende locaties:

#### **Oost**

Nelson Mandela Centrum  
Bernadottelaan 79

#### **Centrum Oost**

Buurthuis De Kade  
Jan Luykenstraat 25

#### **Noord**

Wijkcentrum De Buurtstee  
Gildenburg 1

### **2.3. Gebruik/activiteiten**

De welzijnsaccommodaties zijn beschikbaar voor welzijnsactiviteiten of welzijn-gerelateerde activiteiten. Privéfeesten, religieuze activiteiten of politieke manifestaties kunnen niet gefaciliteerd worden in deze accommodaties.

## 3. Ruimtegebruik

### 3.1. Gebruiksgroepen

Er worden drie typen gebruiksgroepen onderscheiden. Deze typen worden te allen tijde door Kwadraad vastgesteld. Kwadraad behoudt zich het recht voor de typering van de gebruikersgroepen periodiek te evalueren en eventueel te herzien.

#### 3.1.1. Commerciële gebruikers

- Bedrijfsmatige, zelfstandige organisaties die medewerkers in loondienst hebben en ZZP-ers.
- Professionele, maatschappelijke, zorg en/of welzijn of -gerelateerde organisaties.
- Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

De afdeling sociaal beheer kan een aanvraag van deze groep direct honoreren.

#### 3.1.2. Maatschappelijke gebruikers

- Vrijwilligersorganisaties of zelfstandig georganiseerde groepen vrijwilligers/deelnemers.
- Stichtingen en verenigingen, zonder betaalde professionals in dienst, die ondersteuning van burgers bij participatie als doel hebben.
- Activiteiten worden niet specifiek voor kwetsbare burgers georganiseerd en uitgevoerd.
- Activiteiten hebben een open karakter; zijn toegankelijk voor alle geïnteresseerden.
- Groepen kunnen een lichte vorm van ondersteuning vanuit Kwadraad ontvangen (modulair).
- Burgers waarvoor het Participeren in de samenleving en het ontmoeten van anderen belangrijk is worden ondersteund; zij worden/blijven betrokken bij de maatschappij.
- Met vakkrachten georganiseerde activiteiten die niet t.b.v. alleen kwetsbare burgers zijn opgezet.
- De activiteit wordt geaccordeerd door de wijkwerker.

#### 3.1.3. Kwetsbare groepen

*Kwetsbare burgers zijn mensen met een beperking van lichamelijke, verstandelijke, psychische, psychosociale en/of materiële aard, waarbij een disbalans is ontstaan tussen draaglast en draagkracht, wat ingrijpende gevolgen heeft voor hun zelfstandigheid en participatiemogelijkheden in de samenleving.*

- De activiteiten zijn gericht op burgers die door een beperking van lichamelijke, verstandelijke, psychische, psychosociale en/of materiële aard niet in staat zijn op eigen kracht deel te nemen aan de maatschappij. Zodoende blijven zij participeren in en betrokken bij de maatschappij.
- De activiteit wordt geïnitieerd door bewoners en eventueel ondersteund door professionele medewerkers daar waar nodig en in de mate zoals nodig.
- Activiteiten hebben een open karakter; zijn toegankelijk voor alle geïnteresseerden.
- Bij de organisatie en uitvoering van de activiteit zijn/worden vrijwilligers betrokken.
- Het zo zelfstandig mogelijk uitvoeren van de activiteit is uitgangspunt.
- De activiteit wordt geaccordeerd door de betrokken medewerkers van Kwadraad Welzijn.

## **3.2. Tarieven**

Voor de drie typen gebruikersgroepen gelden verschillende tarieven:

### **3.2.1. Commerciële gebruikers – standaard tarief**

Aan bedrijven en organisaties met medewerkers in loondienst en ZZP-ers wordt een kostendekkend tarief berekend.

### **3.2.2. Maatschappelijke gebruikers – maatschappelijk tarief**

Voor deze groep gebruikers geldt een gereduceerd tarief. Dit tarief is in alle accommodaties gelijk. Om voor dit gereduceerde tarief in aanmerking te komen wordt van de gebruikers verwacht dat zij hun activiteit (mede) open stellen voor deelnemers uit andere (kwetsbare) groepen. Van deze groep gebruikers wordt verwacht dat zij deelnemen aan het gebruikersoverleg van de accommodatie. Ook wordt verwacht dat gebruikers zich in het kader van wederkerigheid inzetten voor hun medegebruikers en de accommodatie.

### **3.2.3. Kwetsbare burgers – om-niet**

Het om-niet tarief geldt voor zelfstandige groepen die activiteiten uitvoeren voor kwetsbare burgers. Om voor dit tarief in aanmerking te komen wordt van de gebruikers verwacht dat zij deelnemen aan het gebruikersoverleg van de accommodatie. Ook wordt verwacht dat gebruikers zich in het kader van wederkerigheid inzetten voor hun medegebruikers en de accommodatie.

De sociaal beheerders bepalen gezamenlijk welk gebruikstarief voor een betreffende groep wordt gehanteerd.

## **3.3. Procedures**

Voor ruimtegebruik gaat iedere gebruikersgroep een overeenkomst aan met Kwadraad. Deze overeenkomst komt te allen tijde tot stand via de sociaal beheerders van Kwadraad.

### **3.3.1. Professionele organisaties (kostendekkend)**

- Administratie ruimte via sociaal beheer.
- Kostendekkend tarief, vastgesteld per pand op basis van werkelijke kosten per m2 en aantal uren (minimaal 2).
- Betaling gebruiksvergoeding onder factuur.
- Betaling consumpties onder factuur, met pin of à contant.

### **3.3.2. Maatschappelijke gebruikers**

- Administratie ruimte via sociaal beheer.
- Activiteiten zelfstandig.
- Vaste huurprijs per dagdeel en aantal m2.
- Periodieke betaling gebruiksvergoeding onder factuur per groep.
- Betaling consumpties onder factuur, met pin of à contant.

### **3.3.3. Kwetsbare groepen**

- Administratie ruimte via sociaal beheer.
- Gebruik ruimte 'om-niet' onder beschikking faciliteit/ruimtegebruik.
- Betaling consumpties met pin of à contant (voorkeur voor pin).

### **3.4. Wederkerigheid**

Gebruikers die het maatschappelijk tarief betalen of om-niet van de ruimte gebruik maken verplichten zich in het kader van wederkerigheid tot het terug leveren van diensten aan de accommodatie en hun mede gebruikers. Dit kan bijvoorbeeld door als gastheer/-vrouw op te treden en/of bardiensten te draaien, te openen en te sluiten voor incidentele gebruikers, een workshop geven etc. Het gaat hierbij in geen geval om schoonmaakwerk of ander dagelijks onderhoud.

### **3.5. Keukens**

#### **3.5.1. Uitgangspunt**

Voor het gebruik van keukens gelden aanvullende afspraken. Wij stimuleren gebruik door en voor de wijk. In de basis zal altijd een gebruiksvergoeding betaald moeten worden (zie tarieventabel) plus een vastgestelde afdracht per couvert met een minimum van € 5,00.

#### **3.5.2. Wijkeethuis**

Het wijkeethuis gaat uit van het principe 'door en voor de wijk' Wil je graag met een clubje koken en stel je tenminste 10 wijkeethuisplaatsen beschikbaar voor mensen van buiten (op basis van reservering) dan kun je gratis gebruik maken van de keuken en de eetzaal. De vastgestelde afdracht per couvert blijft wel staan, wederom met een minimum van € 5,00. Verdere (inhoudelijke) afspraken worden gemaakt met de betreffende coördinator van het wijkeethuis.

### **3.6. Consumpties/bar**

Alle gebruikers dienen hun consumpties af te rekenen, ook als zij bardienst draaien. Mensen die achter de bar staan en alcoholische dranken willen verkopen dienen in het bezit te zijn van een IVA-certificaat (Instructie Verantwoord Alcoholschenken). Dit certificaat is eenvoudig online te behalen op o.a. <http://www.nocnsf.nl/iva>. Het certificaat dient aan de afdeling sociaal beheer van Kwadraad te worden overhandigd.

### **3.7. Vertegenwoordiging**

Bij Kwadraad zijn van iedere gebruikersgroep tenminste 2 personen bekend als aanspreekpunt voor Kwadraad. De gebruikers zijn zelf verantwoordelijk wijzigingen tijdig door te geven.

### **3.8. Veiligheid en gebruiker**

Bron: <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/arbeidsomstandigheden/arbozorg/bedrijfshulpverlening>

#### **Vrijwilligersorganisaties: BHV niet verplicht**

Organisaties die helemaal draaien op vrijwilligers hoeven geen BHV te hebben. Dit moet wel als er minstens 1 werknemer in dienst is. De vrijwillige brandweer en politie zijn wel verplicht bedrijfshulpverlening te hebben.

### **3.9. Voorwaarden**

Op het gebruik van ruimte zijn de Algemene Bepalingen ruimtegebruik Kwadraad van toepassing.

## 4. Gebruikersraad

Het gebruikersoverleg functioneert in het verlengde van de centrale doelstelling van Kwadraad Welzijn, namelijk het mogelijk maken van deelname van mensen aan de Goudse samenleving door middel van een verscheidenheid aan passende maatschappelijke activiteiten.

### 4.1. Doelstelling

Kwadraad Welzijn wil door beschikbaarstelling van accommodaties maatschappelijke participatie mogelijk maken. Een gebruikersraad is een platform voor de activiteitengroepen om het gebruik van de accommodatie voor elkaar mogelijk te maken.

Het doel van een gebruikersraad is: *In onderling beraad tussen de verschillende activiteitengroepen binnen de betreffende accommodatie optimaal passend gebruik maken van de accommodatie ten behoeve van maatschappelijke participatie door een verscheidenheid aan Gouwenaren.*

### 4.2. Taken

Een gebruikersraad zorgt voor:

- Bekendheid met elkaars activiteiten en met de activiteitengroepen die van de accommodatie gebruik maken;
- Afstemming tussen de verschillende activiteitengroepen volgens afspraken met betrekking tot het feitelijk gebruik van en de omgang met de geboden ruimte en faciliteiten overeenkomstig gebruikersovereenkomsten en huisregels;
- Afstemming omtrent het programmeren van een verscheidenheid aan activiteiten in de betreffende accommodatie;
- Afstemming omtrent het signaleren van maatschappelijke participatie behoeften onder Gouwenaren in het algemeen en wijkbewoners in de nabije omgeving van de accommodatie in het bijzonder, waaronder kwetsbare buurt- en stadsgenoten;
- Het aanvullend organiseren van nieuwe maatschappelijke activiteiten en activiteitengroepen op basis van gebleken behoeften en het actief betrekken van kwetsbare burgers bij eigen activiteitengroepen (wederkerigheid);
- Bekendheid met elkaars netwerken en gebruikmaking daarvan.

Een gebruikersraad kan eigen taakgroepen vormen waarin verschillende aandachtspunten worden voorbereid of uitgewerkt. Een gebruikersraad brengt verslag en gevraagd of ongevraagd advies uit aan Kwadraad Welzijn over de uitvoering van deze taken.

### 4.3. Samenstelling

Een gebruikersraad wordt gevormd door deelname van één afgevaardigde per activiteitengroep binnen de betreffende accommodatie. De omvang van een gebruikersraad is afhankelijk van het aantal activiteitengroepen binnen de betreffende accommodatie, maar bestaat minimaal uit 5 leden. Een gebruikersraad kiest uit eigen kring een voorzitter en notulist.

### 4.4. Frequentie

Een gebruikersraad komt minimaal twee keer per jaar samen.

### 4.5. Ondersteuning

Een gebruikersraad wordt in haar functioneren ondersteund door sociaal beheerders van Kwadraad Welzijn.



## **5. Ondersteuning**

Gebruikers van ruimte van Kwadraad Welzijn kunnen gebruik maken van inhoudelijke en facilitaire ondersteuning.

### **5.1. Sociaal beheer**

Sociaal beheerders bieden inhoudelijke en facilitaire ondersteuning. Deze kan bestaan uit hulp bij het opzetten van een activiteit, hulp bij de financiële afwikkeling, het werven van cursisten, promotie via de website van Kwadraad of in het netwerk van de betreffende medewerker en deelname aan het gebruikersoverleg.

Het aanvragen van ruimte gaat ook via de sociaal beheerders. Hier worden ook de overeenkomsten gemaakt en de sleutels beheerd. Ook kun je terecht met vragen over BHV, IVA-certificaten, alarminstallaties, afvalverwerking, internet, inkoop, verkoop etc.

Voor locaties waar geen huismeester aanwezig is, zijn de sociaal beheerders ook het eerste aanspreekpunt.

### **5.2. Huismeester**

Huismeesters bieden facilitaire ondersteuning. Deze bestaat uit faciliteren van ruimte binnen de accommodatie en praktische ondersteuning bij het gebruik. Niet alle accommodaties hebben eigen huismeester in voltijd ter plaatse.

## **6. Informatie**

### **6.1. Activiteiten**

Gebruikers van de welzijnsaccommodaties van Kwadraad kunnen gebruik maken van voorzieningen van Kwadraad voor publiciteit. Dit betekent dat activiteiten geplaatst kunnen worden in een nieuwsbrief, op prikborden op de locaties en, in overleg, op de website.

Ook wordt het totale programma met alle partnerorganisaties gedeeld.

### **6.2. Verzekering**

Kwadraad is verzekerd voor letselschade aan personen in de panden.

Persoonlijke eigendommen van gebruikers zijn niet verzekerd. Kwadraad kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade, vermissing of diefstal van persoonlijke eigendommen.